

EDITAL SIMPLIFICADO PARA CADASTRO EMERGENCIAL Nº 073/2025

DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO, neste ato representado pela **EE KREEN AKARORE**, estabelecida na Rua Washington Luis, s/nº, Bairro: Centro, no **MUNICÍPIO DE PEIXOTO DE AZEVEDO - MT**, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Complementar nº 04 de 15 de outubro de 1990, a Lei Complementar nº 050/1998;

Considerando a necessidade de compor o quadro de servidores para aulas residuais e substituições aos afastamentos legais;

Considerando que esta DRE efetuou o chamamento de todos os candidatos classificados por meio do Processo Seletivo Simplificado regido pelo Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT para esta demanda, e que não houve interesse dos classificados em atribuir nas vagas e Unidades constantes do anexo III;

Esta Unidade Escolar E. E. **KREEN AKARORE**, torna público o chamamento para composição do Cadastro Emergencial para os cargos de **LIMPEZA**, conforme necessidade constante no anexo II;

1. DAS INSCRIÇÕES

- 1.1 A inscrição neste processo seletivo simplificado para cadastro emergencial, implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas no Edital nº 018/2023/GS/SEDUC/MT e na Portaria de cargos e atribuições.
- 1.2 As inscrições serão exclusivamente realizadas através da Unidade Escolar, e ocorrerão a partir do dia 04/04/2025 e 07/04/2025. No momento da inscrição, o candidato deverá informar o cargo, a que deseja **concorrer**, conforme disponibilidade constante no Anexo II.

2. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

- 2.1 A todos os candidatos inscritos será atribuído 01 (Um) ponto. No caso de haver mais de um candidato para a mesma função, deverá ser feita entrevista pelo diretor da unidade escolar conforme critérios do anexo III e será contratado o candidato com maior pontuação.
- 2.2 Os classificados que não forem atribuídos farão parte do cadastro de reserva da Unidade Escolar, em caso de vacância do cargo deverá ser convocado o próximo da lista de Classificação.

3. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL

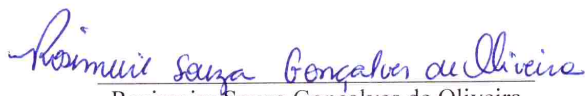


3.1 A Publicação do Resultado Final dos classificados será na data constante no Anexo I deste edital.

3.2 Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Peixoto de Azevedo – MT 03/04/2025.

EQUIPE GESTORA:



Rosimeire Souza Gonçalves de Oliveira

Matricula: 224227 *Rosimeire Souza G. de Oliveira*

Secretaria Escolar (Em substituição) *Matricula 227224*
Técnico Adm. Educacional
E.E. Kreen Akarore



MARTA PIRES

Matricula: 288361

Coordenadora Pedagógica

Marta Pires

Matricula 288361

Coord. Pedagógico

E.E. Kreen Akarore



CLEDECIR BRIGO

Matricula: 136565

Coordenador Pedagógico

Cledecir Brigo

Matricula 136565

Coor Pedagógico

E.E. Kreen Akarore



ANEXO I – CRONOGRAMA

Ordem	EVENTO/DESCRIÇÃO	DATA	LOCAL
01	Publicação do Edital de abertura do Cadastro Emergencial	04/04/2025	SITE DA DRE <www.drematupa.com.br>
02	Período de Inscrição dos candidatos e envio dos documentos	04/04/2025 (07h:00min as 16h:00min) e 07/04/2025 (07h:00min as 16h:00min)	Na Unidade Escolar
03	Período de análise dos documentos pelo DRE/SEDUC	07/04/2025 (16h00 as 17h00min)	Na Unidade Escolar
04	Publicação do Resultado da Classificação Final	07/04/2025	SITE DA DRE <www.drematupa.com.br>
05	Atribuição no cargo	08/04/2025 até 06/05/2025	Na Unidade Escolar

ANEXO II

MOTIVO: SUBSTITUIÇÃO A LICENÇA-PRÊMIO EFETIVO NO PERÍODO DE 08/04/2025 A 06/05/2025
CARGO: APOIO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL
FUNÇÃO: LIMPEZA
TURNOS - MATUTINO
JORNADA DE 30 HORAS SEMANAIS



ANEXO III – ENTREVISTA

NOME: _____

DATA: ____/____/____ HORA: _____

MUNICÍPIO: _____ DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO - DRE: Matupá

CARGO: LIMPEZA

PADRÃO DE ENTREVISTA PARA USO DO SUPERIOR HIERÁRQUICO (DIRETOR)

ITENS	Pontuação	Status
Bom relacionamento interpessoal; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Flexibilidade; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Comunicação assertiva; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Capacidade de mediação de conflitos; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Trabalho em equipe; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Sociabilização: capacidade de compreender, respeitar e interagir com diferentes culturas, principalmente entre pessoas; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Visão estratégica: Conhecer e entender as demandas, seu ambiente, identificando oportunidades e alternativas; (0 a 2) pontos		() Sim () Não
Disponibilidade de desempenho horário de acordo com a necessidade da unidade escolar; (0 a 1) ponto		() Sim () Não
Conhecimentos básicos de		() Sim () Não
Informática: word, excel; (0 a 1) ponto		
Cumprimento de prazos: prazos estabelecidos		() Sim () Não
para entrega de documentos; (0 a 1) ponto.		
Outras atribuições correlatas identificadas como necessárias: (0 a 2) pontos;		() Sim () Não
PONTUAÇÃO		

